

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) Шматко А. Д.
 «___» _____ 20__
 ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Направление/специальность подготовки	38.03.02 Менеджмент
Специализация/профиль/программа подготовки	Производственный менеджмент
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	4	144	68	34	0	34	76	0	0	76	ЭКЗ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

38.03.02 Менеджмент

год набора группы: 2024

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Гавриленко Ирина Васильевна, старший преподаватель

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1.2 — способность производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПСК-1.2

знания:

На уровне представлений: возможности и границы применения программного обеспечения, анализа и качественного моделирования систем управления;

На уровне воспроизведения: основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу управленческого учета для формирования учетной политики и прогнозной отчетности;

На уровне понимания: основ анализа финансовой отчетности; принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг.;

умения:

Теоретические: исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;

Практические: использовать техники управленческого учета для формирования бюджетов и прогнозной отчетности организаций; владеть средствами программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.;

навыки:

Навыки и приемы взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных, информационных систем; методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методы применения средств программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления, навыки оценки их эффективности; инструменты и методы учета и распределения затрат, навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.02 Менеджмент*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА, УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ), ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ, ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-1 — Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
- ПСК-1.2 — Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.2
3	6	Раздел 1. Затраты и их классификация в управленческом учете. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. 1.1. Характеристика роли управленческого учета и анализа. 1.2. Понятие «затрат» и их классификация в управленческом учете. 1.3. Принципы отражения затрат в бухгалтерском учете. 1.4. Принципы расчета релевантных затрат в управленческом учете для целей выбора оптимального варианта действий. 1.5. Объекты калькулирования затрат и их роль в управленческом анализе. 1.6. Калькулирование затрат позаказным методом. 1.7. Поэлементный метод калькулирования затрат. 1.8. Калькулирование затрат методом нормативных затрат.	68	32	16	16	36	50
3	6	Раздел 2. Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.1. Сущность и назначение бюджета. 2.2. Гибкие бюджеты. Анализ отклонения косвенных расходов. 2.3. Полная и сокращенная себестоимость в управленческом учете. Методы полной и сокращенной себестоимости. 2.4. Центры ответственности. Определение эффективности работы подразделений. 2.5. Учет и анализ эффективности функционирования инвестиционных центров. 2.6. Внутреннее трансфертное ценообразование. 2.7. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.8. Маржинальный доход. Граница безопасности и операционный рычаг. 2.9. Маржинальный анализ.	76	36	18	18	40	50
Всего за 6 семестр			144	68	34	34	76	100
Всего по дисциплине			144	68	34	34	76	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Затраты и их классификация в управленческом учете. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.	Классификация затрат для целей управленческого учета.	2
2		Принятие управленческих решений на основе информации бухгалтерского учета.	2
3		Релевантные затраты и информация. Релевантная стоимость сырья и материалов для принятия управленческих решений в ситуации выбора. Отличие релевантных от нерелевантных расходов.	2
4		Преимущества калькуляции затрат в разрезе каждого продукта перед общей калькуляцией затрат организации в целом. Контрольная работа.	2
5		Распределение косвенных расходов с применением общих факторов затрат (традиционный метод) и индивидуальных факторов затрат (метод ABC).	2
6		Распределение отклонения фактических косвенных расходов от нормативных двумя вариантами.	2
7		Расчет общей себестоимости продукции, прошедшей обработку в данном производственном подразделении (метод ФИФО).	2
8		Расчет нормативной ставки распределения косвенных расходов и суммы отклонений расходов по нормативам от их фактических величин. Контрольная работа.	2
9	Раздел 2. Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и	Анализ отклонений, связанных с выручкой от реализации.	2
10		Внутренние и внешние факторы, влияющие на ценообразование.	2

11	прибыли. Расчет точки безубыточности.	Расчет планируемой прибыли, точки нулевой прибыли, маржинального дохода, границы безопасности.	2
12		Недостатки использования способа оценки основных средств по остаточной стоимости для расчета величины инвестированного капитала.	2
13		Защита рефератов по темам: Затраты и их классификация в управленческом учете. Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	2
14		Определение оптимальной величины затрат на содержание непроизводственных центров затрат.	2
15		Расчет значения показателя прибыли на инвестированный капитал, определение величины остаточной прибыли.	2
16		Правила применения методов полной и сокращенной себестоимости в управленческом учете.	2
17		Составление бюджетов методом «сверху вниз» и «снизу вверх». Контрольная работа.	2
Всего за 6 семестр			34

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Затраты и их классификация в управленческом учете. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Подготовка к контрольной работе.	36
2	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите. Обработка и анализ информационных данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию.	40
Всего за 6 семестр			76

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6			Вопр. Экз		Контр.Р.	ДР				ДР	Контр.Р.				Контр.Р.	ДР	Вопр. Экз

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Вопр. Экз – вопросы к экзамену;
- Контр.Р. – контрольная работа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы к экзамену;
- контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. О. Н. Волкова. . Управленческий учёт. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

1. Автоматизация процессов управления.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://e.lanbook.com/> — ЭБС Лань;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474 — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
3. <https://urait.ru/> — Главная – Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

1. 1С Предприятие 8.0 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
2. Microsoft Office;
3. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся;
4. 1С Предприятие 8.0 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
5. Microsoft Office;
6. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.02 Менеджмент*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПСК-1.2 способность производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением системы знаний об учете и анализе (управленческом учете) как одной из функций управления предприятием, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; комплексное рассмотрение вопроса бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы к экзамену;
- контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**76 ч.**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 68 ч. аудиторных занятий, и 76 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Затраты и их классификация в управленческом учете. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Подготовка к контрольной работе.	О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (1)	36
Итого по разделу 1		36
Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите. Обработка и анализ информационных данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию.	О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (3)	40
Итого по разделу 2		40

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- контрольная работа;
- вопросы к экзамену;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Контрольная работа

Контрольная работа оценивается в процентах в зависимости от правильности решения.

Проценты переводятся в баллы.

Максимальное количество баллов:

1 работа - 100% -20 баллов

2 работа - 100% -10 баллов

3 работа - 100% - 30 баллов.

Критерии оценивания:

80-100%- 10 (20, 30) баллов – Студент понимает материал; решение верно и полученные результаты совпадают с контрольными цифрами; возможны арифметические ошибки, связанные с округлением; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

50-79 % - 5 (10,15) баллов – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны правильно; работа сдана в установленные сроки.

0-49 % - 1 (5,7) баллов – Полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования не сделаны; работа не сдана в установленные сроки.

Вопросы к экзамену

Экзамен предполагает ответы студента на теоретические вопросы и решение задачи.

Максимальное количество баллов за правильный ответ:

- первый вопрос - 35

- второй вопрос - 35

- задача - 30.

Критерии оценивания.

а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание управленческого учета по поставленному вопросу, пользуется терминологией –30- 35 баллов (отлично);

б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);

в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);

г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно).

Экзамен

Обучающийся за семестр может достичь результата, позволяющего получить "отлично" без участия в промежуточной аттестации. Для этого он должен набрать максимально общую сумму баллов в семестр - 100 баллов.

Для этого обучающийся должен:

Выполнить все три Диагностические работы с максимальным количеством баллов - 30.

Посещаемость всех видов аудиторных занятий по дисциплине с максимальным количеством баллов - 10.

Выполнить все практические работы . Максимальное количество баллов за все выполненные работы- 60.

Обучающийся за семестр может достичь результата, позволяющего получить "хорошо" без участия в промежуточной аттестации. Для этого он должен набрать максимально общую сумму баллов в семестр - 84 балла.

Для этого обучающийся должен:

Выполнить все три Диагностические работы с максимальным количеством баллов - 30.

Посещаемость всех видов аудиторных занятий по дисциплине с максимальным количеством баллов - 10.

Выполнить все практические работы. Максимальное количество баллов за все выполненные работы - 44.

Если обучающийся не набрал нужной суммы баллов, то получает оценку в рамках промежуточной аттестации. Экзамен предполагает ответы на теоретические вопросы.

Экзамен выставляется по результатам текущей аттестации в семестре в соответствии с набранными обучающимися баллами:

- Отлично - 100 баллов

- Хорошо - 84 баллов

- Удовлетворительно - 51 балл.

- Не удовлетворительно - менее 51 балла.

Если по результатам текущего контроля в семестре обучающийся набрал менее 51 балла, то он сдает экзамен по билетам. В билете два вопроса и задача.

Максимальное количество баллов за правильный ответ:

- первый вопрос - 35

- второй вопрос - 35

- задача - 30.

Критерии оценивания.

а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание финансового анализа по поставленному вопросу, пользуется терминологией – 30- 35 баллов (отлично);

б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);

в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);

г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно).

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.2	
3	6	Раздел 1. Затраты и их классификация в управленческом учете. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.	68	32	16	16	36	50	Контрольная работа, Вопросы к экзамену
3	6	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	76	36	18	18	40	50	Вопросы к экзамену, Контрольная работа
Всего за 6 семестр			144	68	34	34	76	100	
Всего по дисциплине			144	68	34	34	76	100	

Критерии оценивания

ПСК-1.2

- Вопросы открытого типа:
- № 1 Дополните определение.
- _____ - система исчисления себестоимости в части переменных затрат, при которой общая сумма постоянных расходов показывается обособленно, что помогает в принятии многих управленческих решений.
- № 2 Дополните определение.
- Удельные переменные расходы – сумма _____, приходящихся на единицу продукции.
- № 3 Компания имеет собственный подъемник на горнолыжном курорте.
- Стоимость оборудования для подъемника 1,5 млн. д.е., срок эксплуатации 7 лет, после чего оборудование предполагается продать за 100000 д.е.
- Затраты на сезон:
- Кроме оборудования компания имеет 20000 разовых карточек стоимостью 0,5 д.е.
 - Оборудование застраховано на 50000 д.е.
 - Аренда офиса составила 120000 д.е. Расходы на рекламу составили 5000 д.е.
- Кроме этого месячные расходы составляют:
- зарплата персонала 20000 д.е.
 - ремонт и профилактические работы -7500 д.е.
 - оплата электроэнергии для подъемника – 3000 д.е. в день
 - зарплата работников службы спасения – 2000 д.е. в сутки.
- Стоимость карточки на пользование подъемником в течение дня – 30 д.е.
- Среднее количество туристов на подъемнике – 500 человек в день.
- Рассчитать :
- 1.годовую амортизацию подъемника
 - 2.классифицировать расходы на постоянные, условно – постоянные и переменные.
 3. рассчитать точку нулевой прибыли (при расчете использовать годовую сумму амортизации).
- № 4 Компания открыла интернет магазин по продаже готовой продукции.
- Затраты на регистрацию, дизайн и разработку сайта составили 2000 д.е. Ежегодные затраты на рекламу сайта составляют 300 д.е. Годовая зарплата персонала 200 д.е. Годовая выручка от реализации готовой продукции составила 800 д.е.
- По окончании первого года компании поступает предложение о продаже интернет – магазина за 1500 д.е.
- В случае отказа магазин будет работать еще два года, а потом закроется. Особых изменений в величине доходов и расходов не планируется.
- Вопрос: Следует ли компании принять предложение о продаже интернет – магазина?
- № 5 Обычная ставка консультанта за 1 час составляет 6000 д.е. Консультант получает

предложение прочитать курс лекций, состоящий из 2 пар по 90 минут каждая.

Время начала первой пары – 11-30 утра, второй – 13-45 (в связи с 45-минутным перерывом на обед между парами). Время на поездку в университет составляет 1 час в один конец. В случае принятия предложения консультанту предстоит готовиться к каждому занятию (время на подготовку равно времени проведения лекций).

Требуется определить, какова должна быть минимальная стоимость 2 пар занятий, при которой консультант даст согласие.

№ 6 Укажите дополнительные нефинансовые факторы для принятия решения. Фабрика производит варенье. В прошлом месяце на производство варенья потребовалось 5000 кг ягод, цена приобретения составила 10 д.е. за 1 кг.

Текущая цена 1 кг ягод составляет уже 12 д.е.

На основании каких данных о затратах фабрика должна определить цену реализации варенья:

- фактических

- релевантных.

И почему?

№ 7 Визуальный метод – метод анализа поведения затрат, состоящий в том, что _____, которая, на его взгляд, наиболее адекватно отражает поведение затрат на графике, где разброс точек отражает степень взаимосвязи (корреляции) между затратами и объемным показателем.

№ 8 Дополните определение.

Бюджет – операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления от _____, _____ и _____ предприятия.

№ 9 Дополните определение.

_____ – информация ведущих менеджеров, персонала отдела сбыта в целом по сегменту рынка и по его отдельным составляющим

№ 10 На предприятии используется попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Имеется следующая информация по переделам:

-Количество произведенных полуфабрикатов, шт.:

П1(передел)=24000; П2=22000; П3=20000

-Добавленные затраты каждого передела, тыс. руб.:

П1 = 400; П2=600; П3=1000.

- Затраты сырья и материалов на единицу продукции =100 руб.

- Административно-управленческие расходы за отчетный период =400 тыс. руб.

- Реализовано за отчетный период=16 тыс. шт. продукции

- Место потребления сырья – П1.

- Реализация после полной обработки, после П3.

- Запасы готовой продукции =2000 шт.

Рассчитать стоимостную оценку изготовления полуфабрикатов по каждому переделу и запасов готовой продукции.

Вопросы закрытого типа:

№ 1 Основными функциями управленческого учета являются:

- планирование деятельности предприятия
 - организация внутрифирменного управления
 - система поощрения и наказания
- № 2 -все вместе взятое
Маржинальный доход – это:
- разница между продажной ценой и ее себестоимостью
 - сумма переменных и постоянных затрат
 - разница между переменными и постоянными затратами
- № 3 -чистая прибыль
Требование понятности данных управленческого учета означает, что:
- в состав внутрифирменной отчетности следует включать только те показатели, которые хорошо знакомы представителям администрации и линейным руководителям
 - во внутрифирменные отчеты следует включать только те данные, которые в данный момент легко интерпретировать.
 - линейные руководители должны иметь соответствующую подготовку.
 - пользователям, не имеющим специальной экономической подготовки (администрация, линейные руководители) информацию следует представлять в наглядной форме (таблицы, графики)
- № 4 К постоянным затратам, не зависящим от деловой активности относят:
- арендную плату, амортизацию основных средств и нематериальные активы
 - транспортные расходы
 - непроизводственные затраты
- № 5 -все перечисленное
Информация в управленческом учете считается существенной, если:
- ее отсутствие или неправильная оценка могут повлиять на решение пользователя
 - соответствующая стоимостная оценка больше 5% от итогового показателя
 - требуется особый режим ее учета
- № 6 -если она отражается в финансовой отчетности
Все направления учета затрат принято делить на три категории:
- 1.для оценки себестоимости и запасов
 - 2.для принятия управленческих решений
 - 3.для контроля и регулирования
- Соотнесите перечисленные виды информации с конкретной категорией:
- А) прогнозирование финансовых результатов
- Б) расчет производственной себестоимости по подразделениям для определения результата деятельности подразделения

- В) разработка системы персональной ответственности за результаты деятельности подразделения и организации в целом.
- № 7 АО производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени ведется раздельно по каждому продукту. Цех и администрация расположены в одном и том же здании. Вся произведенная продукция была реализована.
- Расходы АО включают в себя:
- а) стоимость производственных материалов
 - б) оплата труда производственных рабочих
 - в) электричество
 - г) амортизация производственного оборудования
 - д) расходы на рекламу
 - е) зарплата административного персонала
 - ж) амортизация здания
 - з) канцелярские расходы.
- Соотнесите перечисленные расходы со следующими группами затрат:
1. прямые расходы по отношению к производственному цеху по пароваркам
 2. косвенные расходы
- № 8 3. прямые расходы для электронных кастрюль
- Укажите последовательность ранжирования отдельных видов продукции по уровню рентабельности:
1. рассчитать маржу покрытия на единицу продукции
 2. рассчитать маржинальную рентабельность каждой единицы изделий
 3. определить рентабельность продаж каждой единицы изделия
 4. определить прибыль на единицу продукции изделия
 5. ранжируем изделие по уровню рентабельности
 6. ранжируется выпуск изделий по маржинальной рентабельности.
- № 9 Гибкий бюджет - это:
- бюджет, составленный с учетом возможного изменения цен на сырье и ставок оплаты труда в предстоящем плановом периоде
 - модель поведения затрат при изменении объемов деятельности
 - бюджет, составленный с учетом прогнозируемого изменения цен на сырье, ставок оплаты труда и цен реализации продукции
 - бюджет продаж
- № 10 Рассматривается вопрос о продаже устаревшего станка с ликвидационной стоимостью 20000 д.е. за 8000 д.е. Если не продавать станок, то 8000 д.е. следует рассматривать как:
- регулируемые затраты,
 - безвозвратные затраты,
 - вмененные издержки,

- переменные затраты.