

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) Шматко А. Д.
 ФИО
 «___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

Направление/специальность подготовки	38.03.01 Экономика
Специализация/профиль/программа подготовки	Экономика предприятий и организаций
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	5	4	144	68	34	0	34	76	0	0	76	экз.
3	6	3	108	51	17	0	34	57	0	0	57	диф. зач.
ВСЕГО		7	252	119	51	0	68	133	0	0	133	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

38.03.01 Экономика

год набора группы: 2024

Программу составил:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВОМ _____

Катаев Сергей Евгеньевич, к.т.н., доцент

Программа рассмотрена

на заседании кафедры-разработчика

рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена

на заседании выпускающей кафедры

Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1.3 — способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений с учетом правовых, административных и других ограничений

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПСК-1.3

знания:

- теоретические аспекты бухгалтерского учета (предмет, объекты, принципы);
- элементы метода бухгалтерского учета;
- основы законодательства РФ о бухгалтерском учете;
- план счетов бухгалтерского учета;
- порядок обобщения данных учета и составление финансовой отчетности;
- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов;

умения:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- составлять на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического

субъекта;

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- использовать основные элементы метода бухгалтерского учета;
- обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления;

навыки:

- самостоятельной работы, самоорганизации и самообразования;
- специальной экономической терминологией;
- навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций;
- навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.01 Экономика*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, АНАЛИЗ И ДИАГНОСТИКА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ПСК-1.1 — Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
- ПСК-1.2 — Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
- ПСК-1.5 — Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.3
3	5	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета. 1.1 Сущность и значение бухгалтерского учета. Нормативные основы бухгалтерского учета. 1.2 Классификация имущества предприятия. Метод бухгалтерского учета. 1.3 Бухгалтерский баланс и его виды. 1.4 Бухгалтерские счета и двойная запись. 1.5 Принципы учета основных хозяйственных процессов.	44	20	10	10	24	20
3	5	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет. 2.1 Учет денежных средств. 2.2 Учет расчетных операций. 2.3 Учет материально - производственных запасов и незавершенного производства. 2.4 Учет расчетов по оплате труда. 2.5 Учет основных средств. 2.6 Учет прочих доходов и расходов. 2.7 Учет доходов и расходов от реализации. 2.8 Учет финансовых результатов.	50	24	12	12	26	20
3	5	Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. 3.1 Бухгалтерская отчетность. 3.2 Бухгалтерская отчетность малых предприятий.	50	24	12	12	26	20
Всего за 5 семестр			144	68	34	34	76	60
3	6	Раздел 4. Основы аудита. 4.1 Понятие, сущность и виды аудита. 4.2 Основы и методология аудита. 4.3 Аудит денежных средств. 4.4. Аудит внеоборотных активов. 4.5 Аудит МПЗ. 4.6 Аудит учета кредитов и займов. 4.7 Аудит готовой продукции и финансовых результатов. 4.8 Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями. 4.9 Аудит отчетности.	108	51	17	34	57	40
Всего за 6 семестр			108	51	17	34	57	40
Всего по дисциплине			252	119	51	68	133	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.	Бухгалтерский баланс.	5
2		Бухгалтерские счета и метод двойной записи.	5
3	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет.	Учет внеоборотных активов. Учет оборотных активов. Учет кредитов и займов.	6
4		Учет готовой продукции и финансовых результатов. Учет денежных средств. Учет расчетов по налогам и сборам.	6
5	Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Баланс и отчет о прибылях и убытках.	4
6		Отчет о движении денежных средств.	4
7		Отчет об изменениях капитала.	4
Всего за 5 семестр			34
8	Раздел 4. Основы аудита.	Аудит МПЗ.	8
9		Аудит денежных средств.	8
10		Аудит финансовой отчетности.	10
11		Аудит внеоборотных активов.	8
Всего за 6 семестр			34

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.	Примеры составления различных видов балансов. Применение сложных проводок.	24

2	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет.	Документальное оформление расчетов по начислению заработной платы/иных доходов и выплаты зарплаты.	8
3		Заполнение на основе разработочных таблиц расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, страховым взносам на обязательное медицинское страхование.	9
4		Документальное оформление и бухгалтерского учета на примере учебной модели многопрофильной организации поступления ОС, передачи в эксплуатацию, начисление амортизации (акт приемки, инвентарная карточка ОС, Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж, акт приемки-передачи в эксплуатацию, Бухгалтерская справка расчет амортизации ОС, Акт о приеме-сдаче отремонтированных ОС).	9
5	Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Формирование бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах, Отчета о движении денежных средств.	12
6		Составление журнала-ордера по счету 68 и ведомости к нему, группировка данных в шахматной ведомости, проверка правильности заполнения ведомости, составление на ее основе оборотно-сальдовой ведомости.	14
Всего за 5 семестр			76
7	Раздел 4. Основы аудита.	Составление схемы «Этапы проведения аудита», заполнить таблицу «Виды аудиторского заключения».	28
8		Рассмотреть показатели эффективности использования основных средств. Составить схему «Этапы аудиторской проверки ОС и НМА».	29
Всего за 6 семестр			57

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5					ЗДЧ	ДР			ЗДЧ	ДР					ЗДЧ	ДР	Тест
6					ЗДЧ	ДР			ЗДЧ	ДР					ЗДЧ	ДР	Тест, диф. зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ЗДЧ – задачи;
- Тест – тест;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- задачи;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен;
- дифференцированный зачет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Бухгалтерский финансовый учёт. Москва: Юрайт, 2018, эл. рес.
2. А. С. Алисенов. . Бухгалтерский финансовый учёт. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
3. В. П. Астахов. . Бухгалтерский (финансовый) учёт. Москва: Юрайт, 2019, эл. рес.
4. Т. В. Воронченко. . Бухгалтерский финансовый учёт. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://urait.ru/bcode/426163> — Бухгалтерский учет — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.01 Экономика*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПСК-1.3 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений с учетом правовых, административных и других ограничений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением методологии бухгалтерского учета, управленческого учета и аудита.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- задачи;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен;
- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**51 ч.**), практические занятия (**68 ч.**), самостоятельная работа студента (**133 ч.**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 252 ч., из них 119 ч. аудиторных занятий, и 133 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.		
Примеры составления различных видов балансов. Применение сложных проводок.	. Бухгалтерский финансовый учёт: Москва: Юрайт, 2018 (1-2)	24
Итого по разделу 1		24
Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет.		
Документальное оформление расчетов по начислению заработной платы/иных доходов и выплаты зарплаты.	А. С. Алисенов. . Бухгалтерский финансовый учёт: Москва: Юрайт, 2022 (1-3)	8
Заполнение на основе разработочных таблиц расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, страховым взносам на обязательное медицинское страхование.		9
Документальное оформление и бухгалтерского учета на примере учебной модели многопрофильной организации поступления ОС, передачи в эксплуатацию, начисление амортизации (акт приемки, инвентарная карточка ОС, Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж, акт приемки-передачи в эксплуатацию, Бухгалтерская справка расчет амортизации ОС, Акт о приеме-сдаче отремонтированных ОС).		9
Итого по разделу 2		26
Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.		
Формирование бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах, Отчета о движении денежных средств.	В. П. Астахов. . Бухгалтерский (финансовый) учёт: Москва: Юрайт, 2019 (2-4)	12
Составление журнала-ордера по счету 68 и ведомости к нему, группировка данных в шахматной ведомости, проверка правильности заполнения ведомости, составление на ее основе оборотно-сальдовой ведомости.		14
Итого по разделу 3		26
Раздел 4. Основы аудита.		
Составление схемы «Этапы проведения аудита», заполнить таблицу «Виды аудиторского заключения».	Т. В. Воронченко. . Бухгалтерский финансовый учёт: Москва: Юрайт, 2020 (3-4)	28
Рассмотреть показатели эффективности использования основных средств. Составить схему «Этапы аудиторской проверки ОС и НМА».		29
Итого по разделу 4		57

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- задачи;
- тест;
- экзамен;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Задачи

Задание №1. Группировка имущества по составу и размещению, группировка источников образования имущества.

Задание №2. Открыть счета по данным баланса, записать на счетах хозяйственные операции и составить новый баланс.

Задание №3. Открыть счета по данным баланса, записать на счетах хозяйственные операции по учету основных средств и составить новый баланс

Задание №4. Открыть счета по данным баланса, записать на счетах хозяйственные операции по учету основных средств и составить новый баланс

Задание №5. Открыть счета по данным баланса, записать на счетах хозяйственные операции по учету материалов и денежных, составить новый баланс.

Задание №6. Открыть счета по данным баланса, записать на счетах хозяйственные операции по учету затрат, начислению зарплаты и составить новый баланс.

Для получения положительной оценки решение задач должно отвечать следующим условиям:

- верное определение начальных данных и верное определение хода решения;
- верное определение формул(ы) для решения задачи;
- верное определение конечного результата;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Тест

1. Полная себестоимость реализованной продукции представляет собой совокупность затрат, связанных с:

- производством реализованной продукции
- производством и реализацией продукции, без учета нереализованных остатков
- производством и реализацией продукции, включая себестоимость нереализованных остатков

2. Статья баланса это?

3. К некоммерческим организациям относятся:

- ПАО, ООО, ИП
- общественные и религиозные объединения, ООО, ассоциации
- общественные и религиозные объединения, ассоциации, союзы

4. В пассиве баланса сгруппированы:

- денежные средства и прочее имущество организации
- источники формирования имущества и кредиторская задолженность
- имущество организации и дебиторская задолженность

5. К объектам бухгалтерского учета относятся:
- сделки купли-продажи товаров и прочего имущества
 - имущество и обязательства организации
 - имущество, обязательства и хозяйственные операции организации
6. По форме вложений долгосрочные инвестиции могут быть?
7. Операционный цикл - это?

Экзамен

При сдаче экзамена, обучающийся выполняет итоговое тестирование по дисциплине. Тестовое задания в полном объеме размещено в фондах оценочных средств.

Отлично 81-100

Хорошо 61-80

Удовлетворительно 41-60

Неудовлетворительно менее 40

Дифференцированный зачет

При сдаче дифференцированного зачета, обучающийся выполняет итоговое тестирование по дисциплине. Тестовое задания в полном объеме размещено в фондах оценочных средств.

Отлично 81-100

Хорошо 61-80

Удовлетворительно 41-60

Неудовлетворительно менее 40

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.3	
3	5	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.	44	20	10	10	24	20	Задачи
3	5	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет.	50	24	12	12	26	20	Задачи
3	5	Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	50	24	12	12	26	20	Тест, Задачи
Всего за 5 семестр			144	68	34	34	76	60	
3	6	Раздел 4. Основы аудита.	108	51	17	34	57	40	Тест, Задачи
Всего за 6 семестр			108	51	17	34	57	40	
Всего по дисциплине			252	119	51	68	133	100	

Критерии оценивания

ПСК-1.3

- Вопросы открытого типа:*
- № 1 Какие виды учетных измерителей применяются в хозяйственном учете
- № 2 Кому непосредственно подчиняется главный бухгалтер
- № 3 Что является предметом бухгалтерского учета?
- № 4 Что такое счета?
- № 5 Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
- № 6 Как называется остаток на счете?
- № 7 Определите фактическую себестоимость материалов, если покупная стоимость без НДС – 5000 руб., расходы по доставке, погрузке и выгрузке – 400 руб., комиссионное вознаграждение посреднической организации – 250 руб.:
- № 8 Определите сальдо по счету № 10 «Материалы», если покупная стоимость материалов на начало месяца составляет 4000 руб., сумма относящихся к ним транспортно-заготовительных расходов – 500 руб. За месяц поступило материалов по фактической себестоимости – 10000 руб. Отпущено со склада материалов по покупной стоимости – 7000 руб., транспортно-заготовительные расходы по выбывшим материалам – 800 руб.:
- № 9 Что значит «открыть счет»
- № 10 Что такое бухгалтерские счета
- Вопросы закрытого типа:*
- № 1 Бухгалтерский учет – это ...
- А) Система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации
- В) Система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития
- С) Система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления
- Д) Формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения
- № 2 Как подразделяется бухгалтерский учет в условиях рыночной экономики
- А) Финансовый, управленческий, налоговый
- В) Оперативный, статистический, бухгалтерский
- С) Хозяйственный, оперативный
- Д) Хозяйственный, налоговый.
- № 3 Измеритель, применяемый для измерения количества затраченного труда:
- А) Натуральный
- В) Трудовой
- С) Денежный.
- Д) Условно-натуральный
- № 4 Какие требования предъявляются к хозяйственному учету
- А) Документальное оформление хозяйственных операций, полнота отражения данных
- В) Достоверность, своевременность, экономичность

- С) Доступность, а также сопоставимость плановых и учетных данных
- № 5 D) Все вышеперечисленные
К каким пользователям бухгалтерской информации относится аппарат управления предприятием
- A) Внутренние пользователи
- B) Внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес
- С) Внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса
- № 6 D) Внешние пользователи без финансового интереса.
К каким пользователям информации относятся аудиторские фирмы
- A) Внутренние пользователи
- B) Внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес
- С) Внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса
- № 7 D) Внешние пользователи без финансового интереса.
Поставщики и покупатели – это ...
- A) Внутренние пользователи
- B) Внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес
- С) Внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса
- № 8 D) Внешние пользователи без финансового интереса.
Что такое баланс
- A) Способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах
- B) Совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату
- С) Способ оформления хозяйственных операций документами
- № 9 D) Выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению
- A) Внеоборотные активы и оборотные активы
- B) Долгосрочные и краткосрочные обязательства
- С) Собственные и привлеченные (заемные) средства.
- № 10 D) Запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.
Что относится к кредиторской задолженности
- A) Задолженность подотчетных лиц по невозвращенным подотчетным суммам
- B) Задолженность работников по возмещению материального ущерба, причиненного в результате недостачи товарно-материальных ценностей
- С) Задолженность покупателей по неоплаченным товарам
- D) Задолженность подотчетным лицам по выплате подотчетных сумм.