

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»**

Управление дополнительного профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности и цифровизации

А.Е. Шашурин

10 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом»

Цель: формирование компетенций для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области управления персоналом в условиях действующего трудового законодательства.

Категория слушателей: лица, имеющие высшее профессиональное образование; лица, получающие высшее профессиональное образование.

Форма обучения: очная.

Календарный учебный график:

общий объём программы в часах – 255;

Из них:

аудиторных часов - 134;

самостоятельная работа слушателей (СРС) – 121.

Режим аудиторных занятий:

часов в день - 4;

дней в неделю – 5.

Общая продолжительность реализации программы – 3 месяца в соответствии с расписанием.

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	СРС	
1.	Нормативно-правовой модуль	40	8	10	12	зачет
2.	Экономический модуль	32	8	4	20	зачет
3.	Управленческий модуль	36	4	10	22	зачет
4.	Психологический модуль	60	10	36	22	экзамен
5.	Кадровый модуль	62	28	12	24	экзамен
6.	Итоговая аттестация	25	-	4	21	ВКР
	Итого:	255	58	76	121	

Шматко Алексей Дмитриевич, д.э.н., профессор,
заведующий кафедрой «Менеджмент организации»

25.09.2023

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»**

Управление дополнительного профессионального образования

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом»

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	СРС	
1.	Нормативно-правовой модуль	40	8	10	12	зачет
1.1.	Правовое регулирование профессиональной деятельности	8	2	2	4	
1.2.	Трудовое право	14	4	6	4	
1.3.	Социальное право. Миграционное право	8	2	2	4	
2.	Экономический модуль	32	8	4	20	зачет
2.1.	Экономика общественного сектора	16	4	2	10	
2.2.	Управленческая экономика	16	4	2	10	
3.	Управленческий модуль	36	4	10	22	зачет
3.1.	Управление рисками	16	2	4	10	
3.2.	Разработка и принятие управленческих решений	20	2	6	12	
4.	Психологический модуль	60	10	36	22	экзамен
4.1.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	22	2	12	8	
4.2.	Организационная культура и этика деловых отношений	10	2	6	2	
4.3.	Деловое общение и конфликтология	12	2	6	4	
4.4.	Психодиагностика в управлении персоналом	24	4	12	8	
5.	Кадровый модуль	62	28	10	24	экзамен
5.1.	Обеспечение организации персоналом. Современные методы поиска, подбора и отбора персонала (скрининг, рекрутинг, хедхантинг)	12	6	2	4	
5.2.	Порядок приема на работу, перевода и увольнения работников	12	6	2	4	
5.3.	Современные инструменты адаптации персонала	10	4	2	4	
5.4.	Персональная эффективность: профессиональное обучение и развитие персонала	10	4	2	4	
5.5.	Аудит и контроллинг персонала	8	4	-	4	
5.6.	Виды документации в деятельности кадровой службы	10	4	2	4	

5.	Итоговая аттестация	25	-	4	21	ВКР
	Итого:	255	58	76	121	

ВКР – выпускная квалификационная работа